

# **Strategický plán Střediska ekologické výchovy Libereckého kraje, příspěvkové organizace**

**2016 - 2020**

# Obsah

## Úvod

Východiska strategického plánu	3
Proces zpracování strategického plánu	3
Návaznost na Akční plán EVVO Libereckého kraje 2016-2020	4
Vyhodnocení strategického plánu 2011-2013	6
Struktura Strategického plánu STŘEVLIKU 2016-2020	8

## Strategický plán STŘEVLIKU 2016-2020

1. Podpora environmentální výchovy v Libereckém kraji	9
2. Vzdělávací činnost STŘEVLIKU	9
3. Infrastruktura	10
4. Zaměstnanci	11
5. Řízení	11
6. Financování	12

# Úvod

Strategický plán Střediska ekologické výchovy Libereckého kraje (STŘEVLIK) je zpracován pro roky 2016-2020. Vychází z nezbytných změn v provozu organizace a Akčního plánu EVVO Libereckého kraje 2016-2020 (AP 2016-2020).

Strategický plán byl zpracován ředitelem STŘEVLIKU ve spolupráci s odborem životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje a dalšími aktéry v oblasti EVVO v Libereckém kraji.

## Východiska strategického plánu

Předchozí akční plán STŘEVLIKU byl zpracován na roky 2011-2013. Roky 2014 a 2015 byly pro organizaci značně turbulentní a nejasný výhled situace neumožňoval zpracování plánu pro další období. Z toho důvodu bylo ke zpracování plánu přistoupeno až v roce 2016, kdy byla situace kolem nájmu v Ekocentru vyjasněna.

V roce 2015 ohlásil vlastník areálu, Ekocentrum Oldřichov v Hájích o.p.s., záměr na změnu způsobu provozování a činnosti v areálu. V průběhu roku došlo k přípravě nové nájemní smlouvy, dle které se významně snížil podíl STŘEVLIKU na provozu areálu. Dále byl oznámen záměr změny činnosti ekocentra na Dům přírody v systému AOPK.

V roce 2016 došlo v rámci změn v provozování k otevření restaurace v prostorách, které původně sloužily výhradně jako jídelna pro děti a výuková místnost. Spolu s umístěnou reklamou Pivovaru Svijany se již nejedná o prostředí, které by bezvýhradně splňovalo podmínky vzdělávání dětí předškolního a školního věku.

Na změnu provozovatele se váže i zdražení pobytových akcí pro děti, kdy cena ubytování stoupla na dvojnásobek proti roku 2015. Cena pobytového programu se tak vymyká cenám obvyklých u ostatních středisek ekologické výchovy v ČR a omezuje dostupnost vzdělávacích programů pro všechny školy.

Z diskuze s ostatními středisky EVVO v Libereckém kraji vyplynula potřeba koordinační úlohy STŘEVLIKU v oblasti EVVO a rozšíření jeho činnosti o podporu ostatních středisek EVVO v kraji. Tuto úlohu STŘEVLIK do roku 2015 neplnil a je pro jeho činnost nová.

Finanční náročnost provozu STŘEVLIKU v areálu Ekocentra Oldřichov v Hájích neumožňuje využití finančních zdrojů STŘEVLIKU na činnosti, které mu ukládá AP EVVO.

Po téměř 10 letech činnosti STŘEVLIKU je třeba zrevidovat oblasti poskytovaných vzdělávacích programů a reflektovat v nich aktuální potřeby a trendy.

## Proces zpracování strategického plánu

Strategický plán STŘEVLIKU byl zpracován ve vnějším a vnitřním pracovním okruhu. Základem bylo vyhodnocení plnění opatření Strategického plánu 2011-2013.

Vnější okruh se skládal ze zástupců STŘEVLIKU, odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje a dalších středisek ekologické výchovy (SEV Divizna, SEV Český ráj). Jeho úkolem bylo zejména stanovení rámců budoucí činnosti STŘEVLIKU a míra jeho zapojení do koordinace aktivit EVVO v Libereckém kraji. Práce proběhla formou pracovních setkání a dotazníku k jednotlivým oblastem činnosti STŘEVLIKU.

Vnitřní pracovní okruh složený ze zaměstnanců STŘEVLIKu se zabýval vlastní vzdělávací činností a vnitřním chodem organizace. Proběhla 4 pracovní setkání k jednotlivým oblastem strategického plánu (činnost, programová náplň, kvalita, vnitřní vztahy) vedené řadovými zaměstnanci.

### Návaznost na Akční plán EVVO Libereckého kraje 2016-2020

Akční plán Libereckého kraje 2016-2020 obsahuje následující opatření, jejichž plnění je v gesci STŘEVLIKu nebo na jejichž plnění STŘEVLIK participuje:

<b>1.1. Obnovit Poradní orgán – odbornou skupinu pro EVVO – jako poradní orgán – konstituovat jeho pozici v rámci Libereckého kraje a aktéry v oblasti EVVO, stanovit statut (včetně složení a mandátu), pracovní náplň a komunikační strategii</b>						
Participující subjekty:	KÚLK STŘEVLIK	Termín realizace:	2016	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1
<b>1.4. Podporovat vznik nových poskytovatelů služeb z oblasti EVVO z tzv. „bílých míst“.</b>						
Participující subjekty:	KÚLK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1
<b>1.8. Připravit a realizovat větší projekty na podporu činnosti SEV v Libereckém kraji</b>						
Participující subjekty:	STŘEVLIK	Termín realizace:		Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1,5
<b>1.9. Propagace a medializace v oblasti systému EVVO</b>						
Participující subjekty:	KÚLK STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1,4
<b>2.6. Podporovat vzdělávání pracovníků SEV a dalších poskytovatelů služeb EVVO (lektorů, řídicích pracovníků,...).</b>						
Participující subjekty:	KÚLK a STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 2
<b>3.1. Podpora sítí MRKEV a Mrkvička – poskytovat metodický a informační servis, nabízet vzdělávací aktivity, materiály, pořádat krajská setkání (minimálně jednou ročně), podporovat rozvoj těchto sítí</b>						
Participující subjekty:	SEV DIVIZNA, STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:	120.000,- MRKEV	Státní program EVVO: SO 3,2
<b>3.2. Systematicky podporovat začleňování EVVO do ŠVP všech typů a stupňů školských zařízení, informačně a metodicky podporovat tuto činnost (například pořádáním odborných seminářů na toto téma)</b>						
Participující subjekty:	SEV	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:	30.000,- ročně	Státní program EVVO: SO 3
<b>3.3. Podporovat spolupráci s TUL – především s pedagogickou fakultou, podporovat zapojení pedagogů a studentů do výzkumu v oblasti EVVO a oborů které s tématem souvisí (pedagogické dovednosti, osobnostní rozvoj,...), praxe studentů na SEV</b>						
Participující subjekty:	STŘEVLIK a ostatní SEV	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1,2,3

<b>4.2. Podpora šíření informací o akcích pro veřejnost</b>						
Participující subjekty:	KÚLK STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:	-	Státní program EVVO: SO 4
<b>5.3. Metodická podpora vzdělávacího využití opatření vedoucích ke snížení dopadů veřejného sektoru na životní prostředí včetně investičních akcí (např. úspory energií ve veřejných budovách)</b>						
Participující subjekty:	STŘEVLIK SEV DIVIZNA	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 5
<b>5.4. Informační a metodická pomoc v oblasti snižování dopadu provozu veřejného sektoru na ŽP včetně vzdělávání odpovědných pracovníků</b>						
Participující subjekty:	STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 2,5
<b>6.3. Zajistit koncepční rozdělení prostředků Národní sítě EVVO (poskytovaných MŽP ČR) včetně kritérií pro přidělení</b>						
Participující subjekty:	KÚLK, Poradní skupina, STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1
<b>6.5. Získávání dotací pro rozvoj a podporu sítě EVVO v Libereckém kraji z nadregionálních zdrojů</b>						
Participující subjekty:	STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1,3
<b>6.6. Podpora přípravy projektů pro aktéry v oblasti EVVO</b>						
Participující subjekty:	KÚLK STŘEVLIK	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1
<b>6.7. Snížení režijních nákladů STŘEVLIKU a alokace uspořené prostředků na rozvoj činnosti, případně ve prospěch dalších aktérů v oblasti EVVO</b>						
Participující subjekty:	STŘEVLIK	Termín realizace:	2017	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1
<b>6.10. Navazovat partnerství se školami pro rozvoj čerpání prostředků z OP VVV</b>						
Participující subjekty:	SEV	Termín realizace:	průběžně	Finanční zabezpečení:		Státní program EVVO: SO 1,3

## Vyhodnocení Strategického plánu 2011-2013

Strategický plán byl vyhodnocen dle jednotlivých opatření a to odhadem míry splnění v %, doporučením k přenosu do nového strategického plánu a případně slovním komentářem k přenosu.

OBLAST	SPLNĚNÍ %	NECHAT ANO/NE	ÚPRAVA
<b>Služby pro školy</b>			
Dlouhodobý cíl 1.1. : Realizujeme 70 pobytových programů za rok	60	ne	hodnocen rok 2015, pro rok 2016 = 35, propočtem maximální využití = 68
Dlouhodobý cíl 1.2. : Projektové/tematické dny nahradí denní EVP. Projektové/tematické dny navazují na dlouhodobé projekty.		ano	žádné projektové dny nemáme, jsou plně nahrazeny, ale myšlenka dlouhodobých projektů by se měla vrátit
Dlouhodobý cíl 1.3. : Koordinujeme a rozvíjíme síť MRKVIČKA v Libereckém kraji	100	ano	3 jednodenní semináře a 1 jednodenní konference – v rámci sítě Mrkvička (ale mohou se účastnit i nečlenové sítě), metodická a informační podpora, rozesílky informačního bulletinu Mrkvička, publikace, elektronické rozesílky
Dlouhodobý cíl 1.4. : Realizujeme semináře pro pedagogy a studenty učitelství – 3 dvoudenní a 1 týdenní ročně (mimo MRKVIČKU)	30	ano	6 jednodenních seminářů/workshopů/exkurzí pro pedagogy a širokou veřejnost. Obecně je poměrně problematická návštěvnost.
Dlouhodobý cíl 1.5. : Farma je začleněná do alespoň 50% pobytových programů a do 2 dlouhodobých projektů.	80	ne	sice farma začleněná je do většiny pobytových programů, ale nedá se s tím do budoucna pracovat
Dlouhodobý cíl 1.6. : Při plánování programů vycházíme ze zpětné vazby, systematicky hodnotíme a hodnocení využíváme v praxi.		ano	ano, programy se snažíme průběžně upravovat na základě vnějších podnětů
<b>Služby veřejnosti</b>			
Dlouhodobý cíl 2.1. : Provozujeme a spravujeme prožitkový areál a naučnou stezku zejména pro rodiny s dětmi	20	ano	změnit na podporu EVVO pro rodiny s dětmi prostřednictvím naučných stezek apod., areál změnit na "prostory".
Dlouhodobý cíl 2.2. : Provozujeme a spravujeme Novou jizerskou hřebenovku	70	ano	

Dlouhodobý cíl 2.3. : Vybudovali jsme a provozujeme informační centrum (IC) a ekoobchod	100	ano	změnit na poskytování informačních služeb a doplňkový prodej materiálů pro EVVO
Dlouhodobý cíl 2.4. : V nové budově je zpřístupněna přírodovědná expozice	100	ne	
Dlouhodobý cíl 2.5. : Areál nabízíme k využití partnerům, zejména nestátním neziskovým organizacím (NNO) pro jejich vlastní nebo společné akce	50	ano	Podle situace se stěhováním změnit na "prostory" místo areálu
Dlouhodobý cíl 2.6. : Zajišťujeme ubytování, případně stravování pro zájemce – turisty, sportovce (přednostně skupiny, ale i jednotlivce) jako doplňkovou aktivitu k ekovýchovným programům v době, kdy středisko není plně obsazeno.	50	ano	
Dlouhodobý cíl 2.7.: Zajišťujeme ekovýchovné akce pro veřejnost různého rozsahu a zaměření	100	ano	ekodny, semináře a exkurze
Dlouhodobý cíl 2.8. : Nabízíme 2 (stejně) týdenní pobytové programy pro rodiče s dětmi	0	ne	už nic takového neběží
Dlouhodobý cíl 2.9. : Nabízíme využití areálu, přírodovědné laboratoře a počítačové učebny středním a vysokým školám pro jejich vlastní aktivity (terénní cvičení apod., i mimo ekovýchovné programy pořádané STŘEVLIKem)	0	ne	nenabízíme, protože není co
<b>Propagace a vnější vztahy</b>			
Dlouhodobý cíl 3.1. : STŘEVLIK má jednotnou vizuální identitu	100	ano	s novými prostory možná změna loga včetně grafického manuálu
Dlouhodobý cíl 3.2. : vědí o nás všichni, kdo potřebují (školy, veřejnost, turisté, neziskovky, firmy, veřejná správa, místní lidé, média)	80	ano	se stěhováním nová klientela lidí (místní školy a senioři)
Dlouhodobý cíl 3.3. : V areálu a blízkém okolí funguje místní informační systém		ano	v novém areálu bych informační systém tvořil prožitkovou stezkou
Dlouhodobý cíl 3.4. : Máme vyjasněné hranice působení s organizacemi podobně zaměřenými a spolupracujeme tam, kde je to možné	50	ano	hranice a spolupráce by měla být nastavena podrobněji prostřednictvím strategického plánu STŘEVLIKU a Akčního plánu EVVO LK
Dlouhodobý cíl 3.5. : Spolupráce s Správou CHKO Jizerské hory má konkrétní obsah a je oboustranně zajímavá	25	ano	rozšířit o konkrétní spolupráci v rámci projektu CHÚ-VSTUP VÍTÁN, další spolupráce dle konzultací s CHKO

Dlouhodobý cíl 3.6. : Rozvíjíme spolupráci s dalšími partnery	50	ano	rozšířit spolupráci s EVVO organizacemi v kraji, plnit roli "matky"
<b>Vnitřní řízení organizace</b>			
Dlouhodobý cíl 4.1 : Provoz SEV je ekologicky šetrný („děláme to, co učíme“)	90	ano	podpora publicity těchto opatření, demonstrace jejich funkčnosti
Dlouhodobý cíl 4.2. : Přenos informací funguje, pracovníci mají včas k dispozici informace, které potřebují	70	ano	
Dlouhodobý cíl 4.3. : Pracujeme podle plánu	70	ano	
Dlouhodobý cíl 4.4. : Pracovníci si doplňují znalosti, které potřebují k práci	50	ano	většina spíše ve svém volném čase, různé kurzy a semináře většinou nelze navštívit
Dlouhodobý cíl 4.5. : Organizační řád je funkční a podporuje činnost organizace	80	ano	
Dlouhodobý cíl 4.6. : Pracovníci jsou pravidelně hodnoceni	80	ano	
Dlouhodobý cíl 4.7. : Vztahy mezi pracovníky jsou příjemné, pracujeme jako dobrý tým	70	ano	s novými prostory to bude ještě lepší, jelikož ve starém areálu stále proti někomu nebo něčemu bojujeme, což nás brzdí v práci

### Struktura Strategického plánu STŘEVLIKU 2016-2020

Strategický plán je rozdělen do 6 základních oblastí:

- Podpora environmentální výchovy v Libereckém kraji – aktivity naplňující poslání STŘEVLIKU jako koordinátora environmentální výchovy v Libereckém kraji, směřující k podpoře systému EVVO a činnosti ostatních organizací podílejících se na EVVO v Libereckém kraji. Celkově by tyto aktivity měly tvořit přibližně 50 % činnosti organizace.
- Vzdělávací činnost STŘEVLIKU – aktivity směřující ke zvýšení kvality a dopadu vlastní vzdělávací činnosti STŘEVLIKU.
- Infrastruktura – aktivity směřující k zajištění podmínek pro činnost STŘEVLIKU.
- Zaměstnanci – aktivity zaměřující se na profesionální rozvoj zaměstnanců a vytvoření kvalitního pracovního prostředí.
- Řízení – aktivity směřující ke zlepšení stavu řízení organizace, zejména k zpřehlednění a zefektivnění rozhodovacích procesů na všech úrovních řízení.
- Financování – aktivity v oblasti financování, jejichž cílem je zefektivnění využití finančních prostředků poskytovaných zřizovatelem, jejich doplnění o další zdroje a uvolnění finančních prostředků pro ostatní organizace zabývající se environmentální výchovou v Libereckém kraji.

Strategický plán je rozpracován do ročních plánů činnosti, které podrobně specifikují jednotlivé aktivity, termíny plnění a odpovědné pracovníky organizace.



# Strategický plán STŘEVLIKU 2016-2020

## 1. Podpora environmentální výchovy v Libereckém kraji

**Cílový stav:** Organizace se významnou měrou podílí na koordinaci environmentální výchovy v Libereckém kraji, zabývá se podporou činnosti ostatních středisek působících v Libereckém kraji. Tyto aktivity tvoří přibližně 50 % činnosti organizace.

Aktivity:	Termín
1.1. Inicie vzniku poradní skupiny pro EVVO v LK	11/2016
1.2. Podpora činnosti PS EVVO – administrativa, komunikace výsledků	2017-2020
1.3. Specifikace úkolů koordinátora EVVO v Libereckém kraji	12/2016
1.4. Realizace aktivit koordinátora EVVO v Libereckém kraji	2017-2020
1.5. Výběr tématu a příprava síťového grantu po více aktérů v EVVO	2017
1.6. Příprava a realizace každoročního odborného semináře pro lektory EVVO	2017-2020

## 2. Vzdělávací činnost STŘEVLIKU

**Cílový stav:** Vzdělávací činnost směřuje k mateřským, základním a středním školám, zástupcům veřejné správy a veřejnosti. Vzdělávací programy sledují aktuální problémy životního prostředí a reflektují moderní trendy v oboru. Programové složení a kvantita programů je podřízena jejich vzdělávacímu dopadu. Pobytové programy jsou realizovány především venku, využívají unikátního prostředí Jizerských hor. Všechny poskytované pobytové programy budou tematické, nebudou nabízeny pobyty bez vzdělávací náplně

Aktivity:	Termín
2.1. Revize stávajících vzdělávacích programů pro školy z hlediska obsahu a dopadu	12/2016
2.2. Návrh a realizace vzdělávacího cyklu pro veřejnou správu certifikovaného ze strany Ministerstva vnitra ČR	2017-2020
2.3. Koordinace a rozvoj sítě MRKVIČKA	2016-2020
2.4. Ve spolupráci se SŠLH sestavit návrh akcí pro veřejnost, které bude STŘEVLIK organizovat, případně na kterých bude participovat	12/2016
2.5. Návrh nových výukových programů tematicky a průběhově odpovídajících novému působišti	2017-2020

2.6.	Zajištění vzdělávací části programu předcházení vzniku odpadů z POH Libereckého kraje	2017-2020
2.7.	Posílení podílu dlouhodobých vzdělávacích programů proti izolovaným blokovým programům	2017-2020
2.8.	Příprava doprovodných materiálů k jednotlivým programům včetně rozšiřujících materiálů pro následnou práci ve školách – minimálně 2 programy ročně	2017-2020
2.9.	Rozšíření spolupráce s pedagogickou fakultou Technické univerzity v Liberci formou praxí, studijních pobytů a návštěv	2017-2020
2.10.	Zvýšení důrazu na vzdělávací obsah při akcích pro veřejnost	2017-2020
2.11.	Zahájení činnosti přírodovědného kroužku a tvořivých dopolední pro veřejnost	9/2017
2.12.	Příprava 2 zimních pobytů pro areál Hejnice	1/2017
2.13.	Příprava 4 letních pobytů pro areál Hejnice	2017
2.14.	Na veletrhu vzdělávacích programů Pavučiny a v Sedmihorkách bude každoročně prezentován minimálně 1 vzdělávací program STŘEVLIKU	2017-2020

### 3. Infrastruktura

**Cílový stav:** Organizace má k dispozici ubytovací objekt a vybavené učebny v objektech ve vlastnictví Libereckého kraje. Pro environmentální výchovu využívá vlastní pomůcky. V rámci udržitelnosti projektu je zřízena včelí učebna. Jako doprovod vzdělávacích programů je vybudovaná interaktivní naučná stezka. Přednostně bude využíván majetek Libereckého kraje.

<b>Aktivity:</b>	<b>Termín</b>
3.1. Provést nezbytné úpravy a uvést do provozu ubytovací objekt	01/2017
3.2. Doplnit nezbytné vybavení pro výukové programy místo pronajatého	2017
3.3. Upravit pozemek u ubytovny	5/2017
3.4. Připravit vybavení a výzdobu 2 učeben v SŠHL	9/2016
3.5. Pořídit dostatečné množství pomůcek, aby nedocházelo k přenosu mezi programy	2016-2020
3.6. Zřízení naučné stezky pro výukové programy	2018
3.7. Spolupráce na realizaci a obnově vzdělávacích prvků v areálu SŠHL	2017-2020
3.8. Snižování dopadu činnosti organizace na ŽP, prezentace opatření	2016-2020
3.9. Zahájení provozu vlastní minifarmy	2018

#### 4. Zaměstnanci

**Cílový stav:** Organizace má k dispozici zaměstnance pokrývající svojí odborností celé spektrum činnosti. Zaměstnanci si průběžně zvyšují kvalifikaci v obecných oblastech a prohlubují svoji specializaci. Každý zaměstnanec se profiluje v určité odbornosti. Zaměstnanci jsou odborníky ve svém oboru, prezentují činnost organizace. Zaměstnanci respektují principy činnosti organizace. Organizace preferuje místní zaměstnance tam, kde je to možné.

<b>Aktivity:</b>	<b>Termín</b>
4.1. Realizace společných akcí pro VŠECHNY zaměstnance organizace za účelem zvyšování povšechných znalostí v oboru – 2x ročně	2016-2020
4.2. Zaměstnanci absolvují minimálně 1 den školení obecný a 2 dny školení odborné	2016-2020
4.3. Lektoři se účastní veletrhu vzdělávacích programů a Sedmihorek, každý minimálně 1 akce ročně	2016-2020
4.4. Budou rozděleny odborné oblasti mezi zaměstnance	12/2016
4.5. Bude probíhat roční hodnocení zaměstnanců	2016-2020
4.6. Alespoň 1 zaměstnanec provozního úseku bude z Hejnic nebo okolí	02/2017

#### 5. Řízení

**Cílový stav:** Organizace má jasné cíle a strategie jejich dosažení. Řízení je dvoustupňové s jasně distribuovanými kompetencemi. Komunikace funguje na horizontální i vertikální úrovni. U všech programů probíhá průběžná evaluace jejich dopadu, na základě které je programová nabídka upravována.

<b>Aktivity:</b>	<b>Termín</b>
5.1. Prověření soulad vnitřních dokumentů s novým působištěm	9/2016
5.2. Plán práce bude každoročně zpracován do listopadu, v červnu revidován	2016-2020
5.3. Pracovní porady jsou v dostatečné frekvenci, 2-stupňové	2016-2017
5.4. Návrh systému evaluace dopadu vzdělávacích programů	12/2017
5.5. Kvantifikace jednotlivých aktivit strategického plánu a jejich rozpracování do úkolů pro konkrétní zaměstnance	9/2016

## 6. Financování

**Cílový stav:** Organizace je finančně stabilní, provozní příspěvek zřizovatele jako hlavní zdroj financí je doplňován projektovým financováním. Koncový uživatel vzdělávacích služeb se podílí na pokrytí nákladů vzdělávání. Náklady pro koncového uživatele nesmí být překážkou přístupu ke službám STŘEVLIKu. Dojde ke snížení režijních nákladů organizace a uvolnění prostředků pro rozšíření činnosti, případně pro další organizace působící v EVVO v Libereckém kraji. Příspěvek Libereckého kraje činí maximálně 70 % příjmů organizace.

<b>Aktivity:</b>	<b>Termín</b>
5.1. Ukončení nájemního vztahu v areálu Ekocentra Oldřichov v Hájích	11/2016
5.2. Příprava a podání projektové žádosti „Předcházení vzniku odpadů“	2016
5.3. Příprava a podání projektové žádosti na vybavení učeben	2016-2017
5.4. Zahájení sledování rozdělení výdajů mezi oblasti činnosti organizace	1/2017
5.5. Obnova VHC jako zdroje financování organizace	1/2017
5.6. Sledovat možnosti sdruženého financování STŘEVLIK - SŠHL	2017-2020